муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов
им. М.В. Ломоносова» городского округа Самара

Принято 13.04.2016
Советом школы
(протокол № 45)
Председатель
_____Н.В. Адякина

Утверждено 13.04.2016 г.
Приказ № 192 - од
Директор МБОУ Школа № 6
_____С.А. Кручинина

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Школьный спортивный клуб, в дальнейшем именуемый «ШСК», является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли. Полное наименование: Школьный спортивный клуб Сокращенное наименование: ШСК

1.2. Создаваемый при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов им. М.В. Ломоносова» городского округа Самара (далее – ОУ), ШСК, являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, имеет статус структурного подразделения образовательного учреждения, либо общественного объединения.

1.3. Образовательное учреждение, при котором создан ШСК, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными, муниципальными и городскими нормами и требованиями.

1.4. Образовательное учреждение, при котором создан ШСК, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.5. ШСК, выполняя свои уставные задачи, руководствуется и действует на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 19.05.1995 N 82-ФЗ (действующая редакция от 08.03.2015)
- Гражданского Кодекса Российской Федерации,
- Закона РФ Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 (ред. от 12.11.2012)
- Закона РФ от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Закона Самарской области от 09 июня 1997 года № 7-гд «О физической культуре и спорте»;
- Постановление Правительства Самарской области от 07 апреля 2010 года №124 Об утверждении областной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Самарской области на 2010-2018 годы» (с изменениями на 9 декабря 2013 года)

- Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);
- Положения «О школьном спортивном клубе».

А также руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.6. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.

1.7. Образовательное учреждение, при котором создан ШСК, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными, муниципальными и городскими нормами и требованиями.

1.8. Образовательное учреждение, при котором создан ШСК, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.9. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.10. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории Муниципального бюджетного образовательного учреждения № 6 городского округа Самара, по адресу г. Самара, ул. Самарская, 152.

1.11. ШСК может вести эту деятельность вне территории ОУ в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.12. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): г. Самара, ул. Самарская, 152, Муниципального бюджетного образовательного учреждения № 6 городского округа Самара.

1.13. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

1.14. Рекомендуемые условия открытия ШСК.

1.14.1 Наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т. д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

1.14.2. Наличие в образовательном учреждении не менее 2-х спортивных секций по видам спорта.

1.14.3. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях.

1.14.4. Наличие квалифицированных кадров.

1.14.5. Для открытия ШСК в форме структурного подразделения издается приказ руководителя образовательного учреждения. Положение о Клубе утверждается руководителем ОУ, вносятся соответствующие изменения в устав образовательного учреждения.

1.15. Финансовые и материальные средства ШСК формируются за счет:

- целевых и благотворительных взносов и пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц;
- доходов от рекламной, издательской иной деятельности в соответствии с уставными целями и задачами ШСК и законодательством Российской
- Федерации;
- иных средств, полученных ШСК по основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

Финансовые и материальные средства ШСК учитываются на отдельном счете ОУ используются для достижения уставных целей и задач в порядке установленном законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШСК.

2.1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

Участие совместно с государственными, физкультурно-спортивными, общественными организациями г. Самары в разработке и реализации программ развития физической культуры, спорта и туризма среди населения, направленных на максимальное удовлетворение его потребностей в занятиях физической культурой, спортом и спортивно-оздоровительным туризмом.

Содействие деятельности в сфере физической культуры, спорта, туризма, образования, науки, культуры, просвещения, духовного развития граждан, прежде всего молодежи.

Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины.

2.2. Создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в образовательных учреждениях, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.

2.3. Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

2.4. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей.

2.5. Физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

2.6. Взаимодействие с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями.

2.7. Достижение указанной цели достигается посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в общеобразовательном учреждении в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы общеобразовательного учреждения во внеурочное время
- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно - оздоровительной и спортивной работы в школе;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы;
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.
- организация и проведение спортивных соревнований.
- развитие сотрудничества с Самарскими, российскими и иностранными организациями, имеющими сходные цели и задачи. 2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:
- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;

· проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;

· создание и подготовка команд по различным видам спорта, для участия воспитанников ШСК в соревнованиях разного уровня;

· внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе;

· организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (лагеря, походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую положению, деятельность.

2.4. Основными формами работы могут быть занятия в секциях, группах и командах комплектующихся с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки.

2.5. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

2.6. За всеми занимающимися в клубе устанавливается постоянный врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками общеобразовательного учреждения.

2.7. Формами самоуправления в клубе могут являться совет клуба, попечительский совет, общее собрание и другие формы.

2.8. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией школы, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвуют в спортивной жизни города.

2.9. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

2.10. Для реализации целей, задач и функций деятельности клуб взаимодействует с образовательными учреждениями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

3. ПРАВА ШСК.

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

· свободно распространять информацию о своей деятельности;
· участвовать в выработке решений органов управления школой;
· проводить собрания, митинги, шествия;
· представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
· осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
· выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организаций, занимающихся развитием спорта;
· поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.
· иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;
· в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;

- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников Клуба;
- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие целям и задачам ШСК.

4. ОБЯЗАННОСТИ ШСК.

4.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. УЧАСТНИКИ ШСК, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

5.1. Членство в ШСК добровольное. Членами ШСК могут быть физические лица, в возрасте от 8 до 18 лет, а также юридические лица признающие Положение ШСК.

Членами клуба могут быть обучающиеся данного ОУ, в котором создан клуб, а также обучающиеся других ОУ.

5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК,

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим положением.

5.4. Члены ШСК имеют право:

обучающиеся в ОУ имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий.

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации от преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно - ревизионный органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях проводимых ШСК.

5.5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, спортивным
- сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ.

Руководящими органами ШСК являются:

- Директор ОУ;
- Руководитель ШСК;
- Общее собрание ШСК;
- Совет ШСК;
- Председатель Совета ШСК;

6.1. **Общее собрание**

6.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

6.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее, чем одной трети участников ШСК.

6.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

6.1.4. Общее собрание правомочно:

- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу;
- если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.

6.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

6.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии.

6.2. СОВЕТ ШСК. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ШСК. РУКОВОДИТЕЛЬ ШСК, РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ.

6.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников.

6.2.2. Число членов Совета не может быть меньше 3 человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.

6.2.3. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

6.2.4.Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания. Совет ШСК

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т. д.;

· готовит предложения руководителю Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

6.2.5. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

6.2.6. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов:

· участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

6.2.7. Информирует воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы, так и вне ее.

6.2.8. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

6.2.9. **Председатель Совета ШСК** назначается приказом директора по ОУ из кандидатур предлагаемых Советом ШСК. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет ШСК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях. Непосредственно Председатель Совета ШСК осуществляет:

· планирование деятельности Клуба, определение цели и задачи, направления деятельности;

· организация работы спортивных секций, детских групп здоровья; согласование расписания занятий;

· разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);

· координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей), работающих в Клубе, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

· организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями; организация деятельности актива Клуба;

· составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

6.2.10. Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

6.2.11. **Руководитель ШСК Клуба** осуществляет оперативное руководство работой Совета ШСК, назначается приказом директором ОУ и несет ответственность за работу ШСК.

6.3. **Ревизионная комиссия**

6.3.1. Ревизионная комиссия избирается общим собранием для контроля за выполнением ШСК финансовой и хозяйственной деятельности.

6.3.2 Количественный состав устанавливается общим собранием. В состав ревизионной комиссии не могут входить члены Совета ШСК.

6.3.3. Ревизионная комиссия не реже одного раза в год проводит ревизии деятельности ШСК и представляет отчет общему собранию членов ШСК.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ШСК.

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т. д.

7.2. Учет работы ШСК ведется в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

7.3. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ КЛУБА.

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносят по решению Совета ШСК.

8.2. Изменения и дополнения в Положение ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Положение по решению Совета ШСК.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ШСК.

9.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

9.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания.

9.3.Имущество, оставшееся после ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляют на цели, определяемые решением общего собрания.

9.4. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.