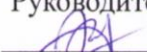




муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов
им. М.В. Ломоносова» городского округа Самара

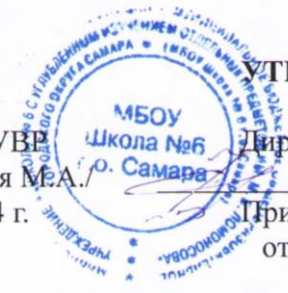
Программа рассмотрена на
заседании МО учителей
иностраннных языков
Протокол №1
от «28» августа 2024 г.
Руководитель МО
 /Кулага Э.М./

ПРОВЕРЕНО:

Зам. директора по УВР
 /Золотовская М.А./
«29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы
 /Кручина С.А./
Приказ № 369-од
от 29.08.2024



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

предпрофильного элективного курса для обучающихся 9 классов

Английский язык в туристическом бизнесе

Программу разработал:
Ларионова Жанна
Александровна,
учитель английского языка
высшей квалификационной
категории

Самара, 2024

Пояснительная записка

Программа предпрофильного курса «Английский в туристическом бизнесе» для обучающихся 9 классов в объеме 12 часов предназначена для знакомства с особенностями использования английского языка в туристическом бизнесе и путешествиях, дать учащимся знания и навыки по английскому языку, которые необходимы для успешного выполнения профессиональных функций в сфере гостиничного бизнеса. В основу построения программы положен принцип интегративного обучения английскому языку, предполагающий комплексную организацию учебного материала для взаимосвязанного обучения сторонам речи и видам речевой деятельности.

Цель курса - дать ученикам знания по английскому языку в сфере менеджмента гостиничного дела и туризма, организации и рекламы международных конференций, а также способствовать развитию способностей учащихся использовать английский язык как средство общения в сфере гостиничного бизнеса и туризма.

Структура курса включает 7 блоков, логически связанных между собой. Каждый блок состоит из следующих разделов:

- Word Bank – основной лексический минимум по теме блока;
- Text – базовый текст по основной теме блока;
- Типовые упражнения, нацеленные на ситуативное употребление грамматических и лексических единиц;
- Writing – упражнения для развития письменной речи;
- Talking Points – интерактивные упражнения для развития навыков устной речи;
- Project Work – творческие задания, направленные на самостоятельную работу ученика.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА «Английский в туристическом бизнесе»

Предлагаемый курс выводит учащихся за рамки школьной программы, с одной стороны, повторяя лексико-грамматический материал за курс основной школы, а с другой, расширяя полученные знания в такой профессиональной области, как туризм.

ЛИЧНОСТНЫЕ И МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА «Английский в туристическом бизнесе»

Предлагаемый курс способствует достижению следующих личностных результатов учащихся:

- стремление к самосовершенствованию в образовательной области «Иностранный язык»,
- развитие собственной речевой культуры в целом, лучшее осознание возможностей самореализации средствами иностранного языка;
- развитие умения ориентироваться в современном поликультурном, полиязычном мире, стремление к лучшему осознанию культуры своего народа и готовность содействовать ознакомлению с ней представителей других стран;
- освоение ценностей культуры страны / стран изучаемого иностранного языка;
- толерантное отношение к проявлениям иной культуры; лучшее осознание себя гражданином своей страны и мира;
- формирование активной жизненной позиции, готовности отстаивать национальные и общечеловеческие (гуманистические, демократические) ценности, свою позицию гражданина и патриота своей страны;
- сдвиги в самоопределении, в выборе будущей профессиональной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА «Английский в туристическом бизнесе»

Курс состоит из тем, которые позволят учащимся за полгода приобрести базовые знания, необходимые для работы в

туристической сфере. Уроки состоят из следующих разделов (по видам речевой деятельности):

- **Get ready!** – вводное задание. В нём содержатся два вопроса по основной теме урока, которые помогают учащимся ознакомиться с новой темой, принять участие в обсуждении или дискуссии, высказать свою точку зрения на затрагиваемые проблемы, поделиться собственным опытом с одноклассниками.

- **Reading** – развитие умений чтения с разной стратегией. Задания под этой рубрикой предполагают работу с основным текстом урока

- **Vocabulary** (+ рубрика **Word Bank**). Данный раздел предполагает работу с новым лексическим материалом по теме урока. В рубрике

- **Word Bank** выделены активные лексические единицы и предлагаются упражнения на их тренировку и закрепление.

- **Listening**. В разделе «Аудирование» предлагаются в основном диалоги, записанные носителями языка в ситуациях, максимально приближенных к реальным: в аэропортах, магазинах, на улице, больнице и т. п. Это позволяет учащимся услышать живую речь с различным звуковым сопровождением/шумами на фоне, что развивает у учащихся умение различать и понимать английскую речь на слух.

- **Speaking**. Раздел «Говорение» предназначен для работы в парах, когда учащимся требуется разыграть диалог на основе прослушанного и изобразить ситуацию максимально реалистично. Одновременно с этим тренируется активная лексика урока, и развиваются умения говорения.

- **Writing**. Раздел «Письмо» содержит задания по теме урока и предлагает учащимся заполнить анкету, формуляр, расписание, написать отзыв о пребывании в отеле, написать статью для туристов и т. п.

Содержание и принципы построения этой программы позволяют решать следующие общеобразовательные и воспитательные задачи:

обогатить школьников знаниями о состоянии гостиничного бизнеса в Великобритании, Австралии и в некоторых других странах мира, об индустрии размещения туристов и видах гостиниц, о гостиничном обслуживании, об организации конференций, о бронировании номеров и процедуре регистрации;

развить способности учащихся использовать английский язык как средство образования и самообразования в сфере гостиничного дела и туризма, обогатить представления школьников об этике общения в англоязычной среде с носителями и не-носителями языка;

способствовать формированию профессионально-ориентированных умений в рамках определенных коммуникативных ситуаций;

расширить, закрепить и систематизировать языковые, орфографические, слухо-произносительные, грамматические умения и навыки;

Список приблизительных тем проектов, которые можно предложить учащимся в случае затруднений с выбором тем:

1. Different types of travelling
2. The best hotels in the world
3. The biggest airports in the world
4. Cruises: a luxurious type of travelling
5. Active holiday and beach holiday: advantages and disadvantages
6. Dangers during holiday
7. How to behave abroad: cultural differences
8. Package tours: advantages and disadvantages
9. Travelling by plane: advantages and disadvantages
10. Shopping tours
11. A tour of my dream
12. Looking for a job
13. My own tour agency

Планируемые результаты

По окончании профориентационного курса «Английский в туристическом бизнесе» учащиеся должны:

овладеть лексикой по гостиничной тематике, уметь использовать ее в своей речи;

закрепить грамматические навыки, использовать грамматические конструкции и структуры в устной и письменной речи;

продемонстрировать:

- знания о состоянии гостиничного бизнеса в зарубежных странах мира, об индустрии размещения туристов и видах гостиниц, о гостиничном обслуживании, об организации конференций, о бронировании номеров и процедуре регистрации;

- умения осуществлять поиск необходимой информации, использовать справочную литературу, словари, туристские каталоги и буклеты, учебную литературу, газетно-журнальные материалы, а также ресурсы Интернета;

- умения собирать, систематизировать и интерпретировать информацию при чтении, аудировании, говорении и письме;

- умение готовить устные выступления по гостиничной тематике, используя иллюстративный материал;

адекватно вести себя в процессе официального и неофициального общения, соблюдая этику межкультурного общения; разработать проекты (в том числе с использованием информационных технологий) и участвовать в устных презентациях результатов по ним.

Учебно-тематический план

«Английский в туристическом бизнесе» (12 часов)

1. Индустрия размещения. – 2 час
2. Гостиничный сервис: удобства и услуги. - 2 часа
3. Гостиницы: запросы и информация. - 2 час
4. Регистрация в гостинице. - 2 час

5. Заказ номера. – 1 час
6. Организация питания в гостинице. - 2 час
7. Условия для проведения конференций и симпозиумов. - 1 час

Всего (12 ч)

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Андрюшкин А.П. Business English. Деловой английский язык. СПб.: Норинт, 2000.
2. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. Словарь- справочник. Под общей ред. Богацкого И.С. – 5-е изд., испр. – Киев: «Логос», 2002.
3. Войтенко В.М., Войтенко А.М. Разговорный английский язык.-М.:АО «Буклет», 1994
4. Карпусь И.А. Английский деловой язык. – Киев: МАУП, 1995.
5. Королева Н.Е. Английский язык. Сервис и туризм. English For Tourism: Учебное пособие/Н.Е.Королева, Э.З.Барсегян, А.М.Сербиновская. – Ростов н/Д: Феникс, 2005.
6. Кулиш Л.Ю., Друянова Е.А., Хачатурова М.Ф. Английский для общения. – Киев: Астарта, 1995.
7. Кумарова М.Г. Новый бизнес-английский (Курс деловой лексики английского языка) – М.: Акалис, 1997.
8. Ощепкова В.В. Краткий лингвострановедческий словарь. – М., 1999.
9. Семенкин В.Я., Серая Л.Г. Краткий русско-английский словарь разговорник для делового человека. – М.: Колизей, 1991.
10. Частник С., Коробка Г. Английский язык для менеджеров международного туризма и гостиничного бизнеса. – М.: Изд-во Эксмо, 2005.
11. Hall E. The Language of Hotels in English. English for Careers. Prentice Hall Regents, Englewood Cliffs, NJ 07632, 1977.

12. Headway. Student's book. Intermediate. – Oxford University Press, 1989.

13. The leading Hotels of the World-2001. Directory. – New York, 2001.

14. В. Эванс, Д. Дули, В. Гарза. «Туризм». «Экспресс Паблшинг», 2011 г. (Virginia Evans, Jenny Dooley, Veronica Garza. Tourism. “Express Publishing”, 2011).